

PHIẾU TRÌNH KÝ VĂN BẢN

- 1. Đơn vị trình ký:** Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội
- 2. Người ký văn bản:** Phó Chủ tịch UBND huyện - Nguyễn Huy nam
- 3. Loại văn bản:** Công văn
- 4. Trích yếu:** Báo cáo nhu cầu đào tạo nghề, giải quyết việc làm cho người lao động trở về từ vùng dịch sau khi thực hiện xong việc cách ly.
- 5. Số lượng phát hành:** 05 (bản)
- 6. Nơi nhận:** UBND các xã, thị trấn; Các doanh nghiệp trên địa bàn huyện, Chủ tịch UBND huyện, Phòng Lao động - TBXH.
- 7. Nội dung trình của cán bộ:** Như trích yếu
- 8. Ý kiến của Lãnh đạo đơn vị cán bộ trình ký:**

.....
Người soạn thảo

Ngày 04/10/2021

Lãnh đạo đơn vị chuyên
môn thẩm định

Nguyễn Đắc Huân

Nguyễn Thị Loan

Ngày /10/2021

Văn thư (Lưu)