

Số: /CT-UBND

Quảng Xương, ngày tháng năm 2023

CHỈ THỊ

Về việc tăng cường trách nhiệm trong công tác tham mưu, giải quyết công việc của các phòng, ngành, cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện Quảng Xương

Trong thời gian qua, các phòng, ngành, cơ quan, đơn vị cấp huyện, UBND các xã, thị trấn, đặc biệt người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện đã có nhiều nỗ lực, cố gắng trong việc tham mưu, giải quyết hoặc trình cấp có thẩm quyền giải quyết nhiều vấn đề quan trọng, tháo gỡ nhiều khó khăn, vướng mắc cho người dân, doanh nghiệp, đáp ứng ngày càng tốt hơn công tác chỉ đạo, điều hành của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện; chất lượng công tác tham mưu giải quyết công việc, trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, ngành, địa phương và hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, điều hành, quản lý nhà nước của các cấp, các ngành được nâng lên, góp phần quan trọng trong việc thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh trên địa bàn huyện.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, chất lượng tham mưu của một số ngành, địa phương, đơn vị vẫn có lúc, có việc chưa đáp ứng được yêu cầu; nhiều công việc, nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao, nhưng các ngành, địa phương, đơn vị triển khai thực hiện chậm tiến độ, cá biệt có trường hợp không thực hiện, chưa chủ động, thiếu quyết liệt, chất lượng tham mưu chưa đảm bảo theo yêu cầu; người đứng đầu một số ngành, địa phương đơn vị chưa làm tốt vai trò, trách nhiệm, quyền hạn được giao; vẫn còn tình trạng né tránh, đùn đẩy công việc, đùn đẩy trách nhiệm, có tâm lý e dè, sợ sai, sợ trách nhiệm, không dám tham mưu, đề xuất, xử lý công việc, không quyết định công việc thuộc thẩm quyền; có trường hợp đẩy việc lên cấp trên hoặc sang các phòng, ban, cơ quan khác, thiếu sự phối hợp chặt chẽ, kịp thời, hiệu quả giữa các cơ quan, trả lời, hướng dẫn chung chung, không rõ quan điểm, không đúng vấn đề cần được giải quyết; một số cơ quan chủ trì tham mưu, đề xuất chỉ mang tính đối phó, không rõ nội dung, lạm dụng việc lấy ý kiến phối hợp để né tránh trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình, quản lý nhà nước ở một số ngành, lĩnh vực còn bỏ sót nhiệm vụ.

Những hạn chế, yếu kém nêu trên đang làm cản trở sự phát triển của huyện, ảnh hưởng không nhỏ đến kỷ luật, kỷ cương hành chính, làm giảm hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, điều hành của chính quyền các cấp, suy giảm lòng tin của

tổ chức, công dân, tác động xấu đến kỷ cương xã hội, cần được kiểm điểm nghiêm khắc, rút kinh nghiệm và khẩn trương khắc phục ở tất cả các cấp, các ngành, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu.

Để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục ngay tình trạng nêu trên, tạo chuyển biến thực sự rõ nét trong thực thi công vụ, nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành của chính quyền các cấp, đóng góp thiết thực vào sự phát triển kinh tế - xã hội của huyện và các ngành, địa phương, góp phần xây dựng nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại, hiệu lực, hiệu quả, liêm chính, kiến tạo, phục vụ người dân, tổ chức và doanh nghiệp, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện thực hiện nghiêm các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, của Huyện ủy, HĐND, UBND huyện, đặc biệt là Công điện số 280/CD-TTg ngày 19/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các Bộ, cơ quan, địa phương, Nghị quyết số 12-NQ/TU ngày 07/12/2022 của Tỉnh ủy, Quy chế làm việc của UBND huyện...; đồng thời, khẩn trương, nghiêm túc thực hiện ngay các nội dung sau:

1. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn:

a) Đề cao tinh thần trách nhiệm người đứng đầu, quyết tâm thực hiện nghiêm túc, kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ được giao; quán triệt sâu sắc chủ đề năm 2023 “Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác chỉ đạo điều hành, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan nhà nước”, nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trong việc tham mưu, giải quyết công việc, thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, không đùn đẩy, né tránh trách nhiệm; thực hiện nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ, cấp dưới phải phục tùng, chấp hành nghiêm sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp trên; trong quá trình tham mưu giải quyết công việc, phải phân tích, làm rõ sự phù hợp của nội dung đề xuất với các quy định hiện hành của pháp luật, tình hình thực tế, bám sát các quy định của Đảng; tăng cường sự phối hợp giữa các phòng, cơ quan, đơn vị trong tham mưu, giải quyết công việc; khi cần thiết phải tham vấn ý kiến của các cơ quan, phòng, ban, đơn vị liên quan; trường hợp nội dung đề xuất thuộc phạm vi, đối tượng điều chỉnh của nhiều văn bản quy phạm pháp luật nhưng còn chồng chéo, chưa thống nhất, thì phải phân tích, nêu rõ quan điểm, chính kiến của ngành, địa phương, đơn vị mình; các văn bản tham mưu trình UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện phải do người đứng đầu phòng, ngành, địa phương, đơn vị ký, cần nỗ lực hơn nữa để vượt qua khó khăn, thách thức, thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ được giao, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

b) Chủ động, tích cực thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định; quyết định các công việc theo thẩm quyền; không trình UBND huyện, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện những công việc thuộc thẩm quyền được giao theo đúng quy định của pháp luật và Quy chế làm việc của UBND huyện. Chịu trách nhiệm cá nhân, trực tiếp và toàn diện trước UBND huyện, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện và trước pháp luật đối với các vấn đề thuộc thẩm quyền, được phân công, ủy quyền, được giao nhiệm vụ.

c) Tuyệt đối không chuyển công việc thuộc thẩm quyền của phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị, địa phương mình sang cơ quan khác. Khi giải quyết công việc, cơ quan được giao chủ trì phải chủ động, tích cực phối hợp chặt chẽ, hiệu quả với các cơ quan liên quan; không lấy ý kiến phối hợp của phòng, ban, cơ quan, đơn vị không liên quan hoặc không cần thiết, làm ảnh hưởng đến tiến độ xử lý công việc; không lạm dụng việc lấy ý kiến các cơ quan để né tránh trách nhiệm, kéo dài thời gian thực hiện nhiệm vụ. Cơ quan, đơn vị được lấy ý kiến phải thực hiện nghiêm Quy chế làm việc UBND huyện, có trách nhiệm trả lời đúng thời hạn, nêu chính kiến rõ ràng đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao theo dõi, quản lý, đảm bảo chất lượng; không trả lời chung chung, thiếu trách nhiệm hoặc né tránh trách nhiệm; nếu quá thời hạn mà không trả lời hoặc chậm trả lời thì được xác định là đồng ý với ý kiến, đề xuất của cơ quan lấy ý kiến và phải chịu trách nhiệm cá nhân trước UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện và pháp luật về các nội dung thuộc ngành, lĩnh vực, địa bàn được giao theo dõi, quản lý.

d) Đối với các hồ sơ, văn bản, đề án trình UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện còn ý kiến khác nhau giữa các phòng, ban, cơ quan, đơn vị về những nội dung chủ yếu của hồ sơ, văn bản, đề án thì Trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì phải đề cao trách nhiệm cá nhân, chủ động làm việc trực tiếp với các phòng, ban, cơ quan, đơn vị còn có ý kiến khác để trao đổi, thảo luận, thống nhất trước khi trình UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện theo đúng Quy chế làm việc của UBND huyện.

đ) Tập trung chỉ đạo, khẩn trương rà soát các nhiệm vụ, công việc của phòng, ban, cơ quan, đơn vị mình được giao phụ trách để kịp thời xem xét giải quyết theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định đảm bảo đúng tiến độ thời gian theo quy định, đặc biệt là những công việc đã và đang chậm trễ, kéo dài cần phải tập trung xử lý dứt điểm.

e) Trường hợp đùn đẩy, né tránh, thiếu trách nhiệm, để xảy ra chậm trễ hoặc không quyết định những vấn đề, công việc thuộc thẩm quyền, phải tổ chức kiểm điểm, xử lý trách nhiệm tập thể, cá nhân có liên quan; xem xét điều chuyển, thay thế theo đúng quy định; kiên quyết xử lý nghiêm những hành vi gây phiền hà, nhũng nhiễu, tham nhũng, tiêu cực.

2. Văn phòng HĐND-UBND huyện chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan:

a) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các phòng, ban, cơ quan, địa phương, đơn vị theo chỉ đạo của tỉnh, của huyện và việc thực hiện Quy chế làm việc của UBND huyện, Chương trình công tác của UBND huyện; đôn đốc, thông báo, nhắc nhở bằng văn bản và chủ động trả lại hồ sơ cho đơn vị nếu trình hoặc xin ý kiến UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện những nội dung công việc không đúng thẩm quyền.

b) Tham mưu, báo cáo Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện xem xét, giải quyết các công việc theo đúng Quy chế làm việc của UBND huyện và phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện, đảm bảo thời gian giải quyết công việc theo Quy chế làm việc của UBND huyện.

c) Tổng hợp các nhiệm vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện giao cho các phòng, đơn vị trên hệ thống phần mềm TD office, các thông báo kết luận hội nghị, báo cáo UBND, Chủ tịch UBND huyện tại phiên họp thường kỳ hàng tháng; các nhiệm vụ theo kết luận, chỉ đạo của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao cho các ngành, địa phương, đơn vị đã đến hạn báo cáo nhưng các ngành, địa phương, đơn vị chủ trì chưa báo cáo theo quy định (báo cáo Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện vào chiều thứ 6 hàng tuần tại hội nghị giao ban Chủ tịch, các phó Chủ tịch hoặc qua hệ thống thông tin nội bộ trên phần mềm quản lý văn bản TD Office).

3. Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan

a) Tăng cường kiểm tra việc tổ chức thực hiện chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương; việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị; kiên quyết đề xuất điều chuyển, thay thế những cán bộ, công chức, viên chức có năng lực yếu kém, vi phạm kỷ luật, kỷ cương, không dám làm, né tránh, đùn đẩy, thiếu trách nhiệm, đễ tri trệ và không đáp ứng yêu cầu công việc được cấp có thẩm quyền giao.

b) Kịp thời báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền biểu dương, khen thưởng đối với các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức quyết liệt trong thực thi công vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, dám nói, dám nghĩ, dám làm, chủ động, sáng tạo trong công việc vì lợi ích chung.

c) Tiếp tục thực hiện kiểm tra công tác chỉ đạo, điều hành, cải cách hành chính, thực thi nhiệm vụ và kỷ luật, kỷ cương hành chính tại các phòng, đơn vị theo Chỉ thị số 01/CT-UBND, ngày 03/01/2023 của Chủ tịch UBND huyện về việc nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác chỉ đạo điều hành, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện và Kế hoạch số 10/KH-UBND, ngày 10/01/2023 của Chủ tịch UBND huyện.

d) Phối hợp với các phòng, ban, cơ quan, địa phương, đơn vị liên quan, tham mưu thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ theo quy định; thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nội dung của Chỉ thị này; định kỳ hằng quý, tổng hợp tình hình, báo cáo Chủ tịch UBND huyện.

Yêu cầu Trưởng các phòng, ngành, đơn vị thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND xã, thị trấn tổ chức quán triệt và thực hiện nghiêm túc Chỉ thị này đến từng cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý; kiên quyết khắc phục tình trạng chậm trễ, đùn đẩy, né tránh, sợ trách nhiệm, không dám làm, không dám tham mưu đề xuất trong quá trình giải quyết công việc ở phòng, cơ quan, đơn vị, phấn đấu rút ngắn tối đa thời gian xử lý công việc và nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành của chính quyền các cấp./.

Nơi nhận:

- TTr huyện ủy, HĐND huyện (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Đức Thịnh