

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN QUẢNG XƯƠNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v triển khai một số nhiệm vụ
trọng tâm năm 2024 trong công tác
cải cách thủ tục hành chính.

Quảng Xương, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn cơ quan UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 190/UBND-KSTTHCNC ngày 4/1/2024 của UBND tỉnh Thanh Hoá V/v triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 trong công tác cải cách thủ tục hành chính.

Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn cơ quan UBND huyện; UBND các xã, thị trấn tập trung thực hiện đồng bộ, hiệu quả, quyết liệt một số nhiệm vụ sau:

1. Các phòng chuyên môn cơ quan UBND huyện:

Triển khai công tác cải cách TTHC theo các văn bản, chương trình, kế hoạch, đề án đã được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện ban hành, bảo đảm thực hiện có kết quả, thực chất, hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp đề ra trong năm 2024.

Công khai đầy đủ, chính xác các TTHC thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết của UBND cấp huyện để đội ngũ cán bộ, công chức và người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện và giám sát việc thực hiện.

Tập trung thực hiện nhiệm vụ rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, thủ tục hành chính tại Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 (ban hành kèm theo Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 02/01/2024 của Chủ tịch UBND huyện), đảm bảo mục tiêu, yêu cầu, nội dung, thời hạn theo Kế hoạch đã đề ra.

Việc xử lý hồ sơ TTHC trên phần mềm “ Một cửa điện tử” theo đúng thời gian quy định, tuyệt đối không được để tình trạng quá hạn để công khai tên, chức danh cán bộ, công chức (nhất là cán bộ, công chức giữ vị trí lãnh đạo quản lý) trên trang dịch vụ công của tỉnh; Phòng chuyên môn nào nếu để hồ sơ quá hạn xảy ra,

phải nhận kiểm điểm trước Chủ tịch UBND huyện đồng thời có văn bản công khai xin lỗi người dân, doanh nghiệp.

Phòng Nội vụ chủ trì tiếp tục triển khai công tác thanh tra, kiểm tra nhiệm vụ cải cách TTHC nhằm nâng cao đạo đức công vụ, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, kịp thời xử lý, thay thế các trường hợp né tránh, đùn đẩy, sợ trách nhiệm và vi phạm pháp luật.

Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND-UBND tăng cường đổi mới việc thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; chủ động áp dụng các giải pháp để khắc phục và nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, bảo đảm hoàn thành mục tiêu tối thiểu 30% hồ sơ thực hiện thanh toán trực tuyến trong tổng số hồ sơ có yêu cầu nghĩa vụ tài chính.

2. Đối với các xã, thị trấn:

- Triển khai thực hiện công tác cải cách TTHC theo các văn bản, chương trình, kế hoạch, đề án đã được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện ban hành, bảo đảm thực hiện có kết quả, thực chất, hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp đề ra trong năm 2024.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả việc đổi mới cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; tập trung nguồn lực đẩy nhanh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC, gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC; đẩy mạnh tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa giữa các ngành, cơ quan, đơn vị, thông qua kết nối, chia sẻ dữ liệu với Kho quản lý dữ liệu cá nhân, tổ chức trên Cổng DVCQG; thực hiện việc kết nối, tích hợp, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành, cung cấp dịch vụ công tập trung do bộ, ngành quản lý với Hệ thống tin giải quyết TTHC cấp tỉnh.

- Tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc về quy định, TTHC; tổ chức kiểm tra, xác minh, làm rõ hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn trong giải quyết TTHC theo phản ánh của các phương tiện thông tin đại chúng và của người dân, doanh nghiệp qua các kênh thông tin; xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân có liên quan theo đúng quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Tăng cường việc thanh toán trực tuyến đối với các hồ sơ tiếp nhận trực tuyến, đảm bảo tỷ lệ tối thiểu 30% hồ sơ thực hiện thanh toán trực tuyến trong tổng số hồ sơ có thu phí, lệ phí.

- Đảm bảo tất cả các hồ sơ TTHC đều được tiếp nhận qua hệ thống Phần mềm Một cửa điện tử, tỷ lệ hồ sơ dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình đảm bảo đạt 100% (theo chỉ tiêu được giao tại Quyết định số 83/QĐ-UBND ngày 08/01/2024 Về việc Quyết định ban hành Kế hoạch hành động thực hiện Quyết định của UBND tỉnh, Nghị quyết của Huyện ủy, Nghị quyết của HĐND huyện về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2024).

Yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện tại văn bản này. Định kỳ hàng tháng tổng hợp kết quả thực hiện nhiệm vụ vào Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách TTHC gửi Văn phòng UBND huyện để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND;
- Lưu: VT./.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đình Dự