

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án
đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương.

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 7/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 08/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022 của UBND tỉnh Thanh Hóa ban hành Quy định phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND tỉnh Thanh Hoá quản lý;

Căn cứ Quyết định số 3460/QĐ-UBND ngày 31/12/2016 của Chủ tịch UBND huyện Quảng Xương về việc Thành lập Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương;

Căn cứ Công văn số 391/SNV-TCBC ngày 04/3/2022 của Sở Nội vụ Thanh Hoá về việc tham gia ý kiến đối với Đề án điều chỉnh vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức, số lượng người làm việc giai đoạn 2022-2026 của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương;

Căn cứ Công văn số 448/SNV-CCVC ngày 7/3/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa về việc xây dựng, quyết định kế hoạch tuyển dụng, tiếp nhận và xét thăng hạng viên chức;

Căn cứ Thông báo số 2823/TB-HU ngày 29/5/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy cho ý kiến về Kế hoạch tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương;

Căn cứ Công văn số 2018/UBND-NV ngày 03/6/2024 của UBND huyện Quảng Xương về việc thực hiện tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương;

Căn cứ Công văn số 587/UBND-NV ngày 09/3/2022 của UBND huyện Quảng Xương về việc điều chỉnh vị trí việc làm và cơ cấu ngạch viên chức, số lượng người làm việc của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương giai đoạn 2022-2026;

Căn cứ Quyết định số 108/QĐ-BQLDA ngày 11/3/2022 của Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương về việc phê duyệt Đề án điều chỉnh vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức, số lượng người làm việc giai đoạn 2022-2026 của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương;

Căn cứ Quyết định số 46/QĐ-BQLDA ngày 12/01/2024 của Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương về việc phê duyệt kế hoạch số lượng người làm việc năm 2024 của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương;

Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích.

- Tuyển chọn được những người có đủ năng lực, các điều kiện, tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; hiểu biết chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực cho đơn vị sự nghiệp.
- Bổ sung số lượng người làm việc theo chỉ tiêu biên chế và nhu cầu công việc.
- Đảm bảo về cơ cấu, số lượng người làm việc theo Đề án vị trí việc làm và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định.

2. Yêu cầu.

- Việc tuyển dụng viên chức cho Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu theo chức danh nghề nghiệp và chỉ tiêu biên chế cụ thể, đảm bảo về số lượng, chất lượng, điều kiện và tiêu chuẩn nghiệp vụ của vị trí việc làm cần tuyển dụng.
- Việc tuyển dụng phải thực hiện nghiêm túc, đảm bảo đúng các quy định hiện hành của Nhà nước; đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính công bằng, bình đẳng trong việc tuyển dụng; tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm cần tuyển dụng.

II. THỰC TRẠNG THỰC TRẠNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, VIÊN CHỨC BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG HUYỆN QUẢNG XƯƠNG.

- Số lượng biên chế của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện được Sở Nội vụ thỏa thuận đối với đề án điều chỉnh vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức, số lượng người làm việc giai đoạn 2022-2026: 32 người.
- Số biên chế hiện có đến ngày 15/4/2024: 29 người.
- Như vậy, so với biên chế được giao thì tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện còn thiếu 3 biên chế.
- Cân đối nhu cầu tuyển dụng: $32 - 29 = 03$ người (thiếu 03 viên chức).

III. NHU CẦU TUYỂN DỤNG:

Căn cứ đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt hiện tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện còn thiếu biên chế ở 2 vị trí:

- Vị trí bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và môi trường (mã số 01.003): thiếu 02 người.

- Vị trí Thủ quỹ (mã số 01.003): thiếu 01 người.

Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương có nhu cầu tuyển dụng: 03 người, đối với 02 vị trí cần tuyển, như sau :

- Vị trí cần tuyển: Bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và môi trường (mã số 01.003): 02 người.

- Vị trí cần tuyển: Thủ quỹ (mã số 01.003): 01 người.

IV. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện tiêu chuẩn chung:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ các điều kiện quy định tại Điều 22 Luật Viên chức; Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí cần tuyển.

2. Yêu cầu cụ thể của vị trí việc làm như sau:

2.1. Bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và môi trường (mã số 01.003):

Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo của chức danh chuyên viên theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư. Trong đó, yêu cầu có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc ngành hoặc chuyên ngành: Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông, Công nghệ kỹ thuật giao thông, Công nghệ kỹ thuật xây dựng đường bộ, Tài chính, Tài chính - Ngân hàng, Kinh tế (Kinh tế Kế hoạch, Kinh tế Đầu tư, Kinh tế Phát triển, Kinh tế Nông nghiệp), Quản trị kinh doanh; Quản lý Đất đai, Tài nguyên Môi trường, Đo đạc Bản đồ, Trắc địa, Thủy văn - Môi trường, Luật, Kế toán, Công nghệ kỹ thuật xây dựng.

2.2. Thủ quỹ (mã số 01.003):

Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo của chức danh chuyên viên theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư. Trong đó, yêu cầu có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc ngành hoặc chuyên ngành: Kinh tế, Tài chính, Ngân hàng, Kế toán, Kiểm toán, Quản trị kinh doanh, Luật.

V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, THỜI GIAN THỰC HIỆN.

1. Đăng ký và nộp Phiếu đăng ký dự tuyển.

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp 02 phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu

ban hành tại phần Phụ lục (Mẫu số 01) của Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 7/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Thời gian, địa điểm thu Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Thời gian thu Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày, kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng (thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau).

- Địa điểm nộp hồ sơ: tại Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương.

3. Lệ phí:

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý, và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VI. PHƯƠNG THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển

Được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1.1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng 2:

a) Vấn đáp để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

b) Điểm vấn đáp hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100.

c) Thời gian vấn đáp 30 phút cho 01 thí sinh đăng ký dự tuyển (trước khi vấn đáp, thí sinh dự tuyển có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vấn đáp.

2. Ưu tiên trong xét tuyển.

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người

hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2 theo quy định tại khoản 2, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP.

* Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm 2 mục VI của Kế hoạch này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Xác định người trúng tuyển.

3.1. Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm vấn đáp (vòng 2) đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại điểm 2 Mục VI của Kế hoạch (nếu có) cao hơn, lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm vấn đáp cộng điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm vấn đáp (ở vòng 2) cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

4. Địa điểm xét tuyển:

Tại Trung tâm Hội nghị huyện Quảng Xương (đối diện UBND huyện Quảng Xương).

Địa chỉ: Số 02 Đường Phạm Tiến Năng, Khu phố 2, Thị trấn Tân Phong, huyện Quảng Xương.

4. Kinh phí tổ chức:

Kinh phí tổ chức tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương được chi từ nguồn thu lệ phí dự tuyển của các thí sinh và nguồn kinh phí của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương.

VII. THÀNH PHẦN HỘI ĐỒNG XÉT TUYỂN.

- Hội đồng xét tuyển có 5 hoặc 7 thành viên gồm:

+ Chủ tịch Hội đồng là Giám đốc ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện;

+ Phó Chủ tịch Hội đồng là Phó Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện phụ trách công tác tổ chức;

+ Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng là Kế toán Trưởng Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện tham mưu về công tác tổ chức cán bộ của Ban;

+ Các ủy viên Hội đồng xét tuyển là lãnh đạo quản lý và viên chức của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện và xem xét mời tham gia thành viên Hội đồng là đại diện lãnh đạo hoặc chuyên viên của Phòng Nội vụ, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Tài nguyên và môi trường; Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

- Chủ tịch Hội đồng quyết định thành lập các Ban:

+ Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển;

+ Ban đề;

+ Ban Kiểm tra, sát hạch;

+ Trong trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng thành lập các Tổ thư ký giúp việc.

VIII. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TUYỂN DỤNG VÀ CÁC BƯỚC THỰC HIỆN.

- **Bước 1:** Sau khi có ý kiến của UBND huyện và Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương xây dựng và ban hành Phương án tuyển dụng và Thông báo tuyển dụng. Thực hiện công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử của huyện và niêm yết công khai tại trụ sở Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển.

- **Bước 2:** Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương tiến hành tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày Thông báo tuyển dụng được công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của huyện.

- **Bước 3:** Sau khi kết thúc việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng, thành lập Ban Giám sát và bàn giao Phiếu đăng ký dự tuyển cho Hội đồng tuyển dụng theo quy định.

- **Bước 4:** Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Ban đề vấn đáp (công tác xây dựng đề vấn đáp thực hiện theo quy định tại Điều 13 Thông tư số 6/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ); Ban kiểm tra sát hạch; Tổ giúp việc (nếu có).

- **Bước 5:** Hội đồng tuyển dụng họp, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên và giao nhiệm vụ cho các Ban giúp việc theo quy định của Pháp luật.

- **Bước 6:** Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển tiến hành kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn thí sinh dự tuyển; lập danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự xét tuyển; danh sách thí sinh không đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự xét tuyển; báo cáo Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng.

- **Bước 7:** Chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng báo cáo Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự

kỳ xét tuyển, danh sách thí sinh không đủ điều kiện tham dự kỳ xét tuyển và thực hiện thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử của UBND huyện và niêm yết công khai tại trụ sở Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương .

- **Bước 8:** Trên cơ sở báo cáo của Hội đồng tuyển dụng, Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương ban hành Quyết định phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ xét tuyển.

- **Bước 9:** Chậm nhất trước 05 ngày làm việc tính đến ngày tổ chức kiểm tra, sát hạch (vòng 2), sau khi Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương ban hành Quyết định phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự kỳ xét tuyển, Hội đồng tuyển dụng ban hành Thông báo hướng dẫn nội dung ôn tập và Thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự xét tuyển vòng 2 gửi đến người đăng ký dự tuyển theo địa chỉ đã đăng ký, đồng thời đăng tải trên Trang thông tin điện tử của UBND huyện và niêm yết công khai tại trụ sở Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương.

- **Bước 10:** Trước ngày khai mạc kỳ tuyển dụng ít nhất 01 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng tiến hành niêm yết công khai danh sách thí sinh theo số báo danh, theo phòng, sơ đồ vị trí các phòng, nội quy, hình thức, thời điểm kiểm tra sát hạch. Đồng thời hoàn thành các công tác chuẩn bị cho kỳ xét tuyển như: Danh sách thí sinh gọi vào phòng kiểm tra sát hạch; Danh sách thí sinh ký xác nhận tham dự kiểm tra, sát hạch; Mẫu phiếu chấm điểm; Mẫu danh sách tổng hợp kết quả kiểm tra, sát hạch của các thành viên Ban kiểm tra sát hạch; Các loại biên bản, biểu mẫu khác phục vụ kỳ xét tuyển; Thẻ của Thành viên Hội đồng; Ban giám sát, Ban kiểm tra sát hạch,

- **Bước 11:** Thực hiện kiểm tra, sát hạch bằng hình thức vấn đáp (chậm nhất 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự xét vòng 2): Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng bàn giao đề và đáp án vấn đáp cho Trưởng Ban kiểm tra sát hạch để tổ chức vấn đáp. Ban kiểm tra sát hạch hợp phân công nhiệm vụ cho các thành viên và tổ chức kiểm tra, sát hạch bằng hình thức vấn đáp.

- **Bước 12:** Sau khi kết thúc việc kiểm tra, sát hạch, Ban kiểm tra sát hạch tổng hợp kết quả vấn đáp vào bảng kết quả chung và bàn giao kết quả điểm vấn đáp cho Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng để tổng hợp báo cáo với Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng.

- **Bước 13:** Chậm nhất 5 ngày làm việc sau khi hoàn thành vòng 2, Hội đồng tuyển dụng báo cáo Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương về kết quả xét tuyển (báo cáo kèm theo hồ sơ tài liệu có liên quan). Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương xem xét ban hành Quyết định công nhận kết quả xét tuyển. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có Quyết định công nhận kết quả xét tuyển, Hội đồng tuyển dụng thực hiện thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử của UBND huyện và niêm yết công khai tại trụ sở Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương, giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có).

- **Bước 14:** Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương hoàn thiện hồ sơ quy trình báo cáo Chủ tịch UBND huyện (qua Phòng Nội vụ); Phòng

Nội vụ tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện, trình Sở Nội vụ thẩm tra kết quả trúng tuyển; Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày có ý kiến thống nhất bằng văn bản của Sở Nội vụ, Hội đồng tuyển dụng tham mưu cho Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương ban hành Quyết định công nhận kết quả trúng tuyển.

- **Bước 15:** Sau 05 ngày làm việc, kể từ ngày có Quyết định phê duyệt kết quả trúng tuyển của Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương, Ban quản lý dự án hoàn thiện hồ sơ, ban hành quyết định tuyển dụng viên chức; Phòng Nội vụ chỉ đạo Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện hướng dẫn người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ và giao Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương ký kết hợp đồng làm việc.

- **Bước 16:** Sau khi có Quyết định tuyển dụng viên chức và người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ. Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương thực hiện ký kết hợp đồng làm việc với người trúng tuyển theo quy định.

- **Bước 17:** Hội đồng tuyển dụng thực hiện bàn giao toàn bộ hồ sơ, tài liệu về kỳ xét tuyển về Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương để lưu trữ, quản lý và tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện với cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

Để tổ chức thực hiện tốt việc tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương, đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, cạnh tranh, chất lượng, hiệu quả và đúng quy định. Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương kính đề nghị Chủ tịch UBND huyện giao nhiệm vụ cho các đơn vị như sau:

1. Hội đồng tuyển dụng:

Hội đồng tuyển dụng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng đã biểu quyết. Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm:

- Tham mưu cho Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương và phối hợp với các phòng, ban chức năng thực hiện nghiêm túc và đầy đủ, đúng quy định của pháp luật các bước quy trình, thủ tục tuyển dụng viên chức.

- Thành lập các bộ phận giúp việc: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban đề thi, Ban kiểm tra sát hạch khi tổ chức thực hiện vấn đáp hoặc thực hành tại vòng 2; Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng thành lập Tổ Thư ký giúp việc.

- Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, tổ chức vấn đáp theo quy chế.

- Báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng quyết định công nhận kết quả xét tuyển.

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức thi tuyển, xét tuyển.

2. Đề nghị Phòng Nội vụ:

- Tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện hướng dẫn Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện, Hội đồng tuyển dụng thực hiện tuyển dụng đúng quy trình tuyển dụng.

- Hoàn chỉnh hồ sơ, thủ tục; tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện ban hành văn bản báo cáo Sở Nội vụ thẩm tra kết quả xét tuyển.

3. Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương:

- Xây dựng, ban hành Phương án tuyển dụng, Thông báo thu hồ sơ tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng theo quy định.

- Tổ chức thu phiếu đăng ký dự tuyển, phí dự tuyển và sử dụng phí dự tuyển theo quy định.

- Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức, thực hiện tuyển dụng viên chức đúng theo quy định tại các văn bản hiện hành có liên quan.

- Phối hợp với phòng Nội vụ và các đơn vị có liên quan để tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện thực hiện các bước quy trình tuyển dụng theo đúng quy định.

- Phối hợp với phòng Nội vụ hoàn chỉnh hồ sơ, thủ tục; tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện ban hành văn bản báo cáo Sở Nội vụ thẩm tra kết quả trúng tuyển.

- Thực hiện ký hợp đồng làm việc với người trúng tuyển sau khi có văn bản thẩm tra kết quả trúng tuyển và Quyết định tuyển dụng của Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương.

- Chỉ đạo, hướng dẫn cho Hội đồng hoàn thiện toàn bộ hồ sơ, tài liệu về kỳ xét tuyển để lưu trữ, quản lý và tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện với cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- Bố trí đủ nguồn kinh phí phục vụ công tác tuyển dụng viên chức của Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương theo đúng quy định.

4. Đề nghị Văn phòng HĐND-UBND huyện:

- Hỗ trợ, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện và các điều kiện làm việc khác đảm bảo cho hoạt động của Hội đồng tuyển dụng.

- Ban Biên tập trang thông tin điện tử huyện đăng tải đầy đủ, kịp thời trên Trang thông tin điện tử huyện các văn bản, nội dung có liên quan đến việc tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương.

5. Đề nghị Trung tâm Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch huyện:

- Phối hợp với phòng Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương để thực hiện việc thông báo công khai trên sóng phát thanh của huyện về công tác tuyển dụng viên chức Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương.

Đề nghị các phòng chuyên môn, cán bộ, viên chức, người lao động thuộc Ban quản lý dự án; Thủ trưởng các ngành, cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức, thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh cần kịp thời phản ánh, báo cáo về Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Quảng Xương để được xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TTr Huyện ủy, TTr HĐND huyện (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử huyện Quảng Xương;
- Các đơn vị, ngành có liên quan;
- Lưu: Ban QLDA.

GIÁM ĐỐC

Mai Đình Thủy