

Số: /TB-UBND

Quảng Xương, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Quảng Xương năm 2024

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Phương án số 11/PA-UBND ngày 04/7/2024 của UBND huyện Quảng Xương về việc tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Quảng Xương;

Căn cứ Công văn số 2015/SNV-CCVC ngày 17/9/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa về việc thống nhất kết quả trúng tuyển viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Quảng Xương;

Căn cứ Quyết định số 4257/QĐ-UBND ngày 18/9/2024 của Chủ tịch UBND huyện Quảng Xương về việc phê duyệt kết quả trúng tuyển viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Quảng Xương năm 2024;

Để có cơ sở ban hành quyết định tuyển dụng và ký hợp đồng làm việc, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các thí sinh hoàn thiện hồ sơ như sau:

1. Đối tượng hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

Thí sinh trúng tuyển viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Quảng Xương tại Quyết định số 4257/QĐ-UBND ngày 18/9/2024 của Chủ tịch UBND huyện Quảng Xương về việc phê duyệt kết quả trúng tuyển viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Quảng Xương năm 2024;

2. Thời gian hoàn thiện hồ sơ.

2.1. Thời gian nhận mẫu hồ sơ: Các thí sinh trúng tuyển đã nhận mẫu hồ sơ tại Phòng Nội vụ huyện Quảng Xương.

2.2. Thành phần hồ sơ:

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 6/5/2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

- Các giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

- 02 ảnh 3x4. Mỗi bộ hồ sơ đựng trong bao bì, bên ngoài ghi đầy đủ các thông tin về số lượng thành phần có trong hồ sơ.

(Quyết định tuyển dụng viên chức và hợp đồng làm việc sẽ bổ sung vào bộ hồ sơ sau khi người trúng tuyển được phân công công tác)

2.2. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ: Trước ngày 23/9/2024, tại Phòng Nội vụ huyện Quảng Xương.

UBND huyện Quảng Xương yêu cầu thí sinh trúng tuyển thực hiện đúng nội dung, thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, liên hệ với Phòng Nội vụ huyện Quảng Xương để được thông tin, giải đáp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Thí sinh trúng tuyển;
- Các trường học trên địa bàn huyện;
- Phòng GD và ĐT huyện;
- Các đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Huy Nam